

**SURAT KUASA
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN DAN LUAR BIASA
PT BARITO PACIFIC TBK
19 JUNI 2025**

Catatan / *Notes*:

1. Bagi pemegang saham perorangan (individu) dapat menggunakan formulir Surat Kuasa pada halaman 3 - 6. / *For individual shareholders can use the form of Power of Attorney in page 3-6.*
2. Bagi pemegang saham berbentuk badan hukum dapat menggunakan formulir Surat Kuasa pada halaman 7 – 10. / *For legal entities shareholders can use the form of Power of Attorney in page 7- 10.*

**PETUNJUK UNTUK PEMBERIAN KUASA
SECARA FISIK (UNTUK PERORANGAN) KEPADA RSR /
*GUIDANCE FOR PROVIDING THE PHYSICAL
POWER OF ATTORNEY (FOR INDIVIDUAL) TO RSR***

1. Bagi pemegang saham yang kesulitan untuk memberikan E-Proxy melalui sistem eASY.KSEI, dapat memberikan kuasa kepada karyawan yang ditunjuk dari Biro Administrasi Efek Perseroan yaitu PT Raya Saham Registra ("**RSR**") dengan menggunakan format Surat Kuasa yang disediakan pada halaman selanjutnya. / *For shareholders who are having trouble to provide E-proxy through eASY.KSEI, can provide the Power of Attorney to a designated employee of PT Raya Saham Registra, the Securities Administration Bureau of the Company ("**RSR**") using the form of Power of Attorney form as provided in the following page of this Guidance.*
2. Isi dan lengkapi formulir Surat Kuasa, tandatangani di atas materai Rp. 10.000,- / *Fill and complete the Power of Attorney form, and affix @ Rp.10.000 stamp duty.*
3. Asli Surat Kuasa yang sudah dilengkapi dan ditandatangani beserta fotokopi KTP Pemberi Kuasa, agar dikirimkan ke RSR ke alamat berikut ini, selambat-lambatnya 2 (dua) hari kerja sebelum tanggal Rapat, yaitu hari **Selasa, tanggal 17 Juni 2025**. / *The original Power of Attorney which has been completed and signed, together with a photocopy of Identification Card of the Authorizer, must be sent to RSR to the address below, at the latest 2 (two) working days before the Meeting date, which is on Tuesday, 17 June 2025.*

PT RAYA SAHAM REGISTRAR

Alamat/*Address* :

Gedung Plaza Central Lt.2
Jl Jend Sudirman Kav 47 – 48 Jakarta 12930

Telp (021) 2525666

Untuk Perhatian/*Attention*:

Ibu Melania Tan

Surat Kuasa
Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan
Luar Biasa

Power of Attorney
Annual and Extraordinary General Meeting of
Shareholders

PT Barito Pacific Tbk
(“Perseroan”)/(the “Company”)

Yang bertanda tangan di bawah ini

The undersigned below :

Nama/Name :
KTP/Passport No. :
Alamat/Address :

bertindak dalam kapasitasnya tersebut diatas sebagai Pemegang Saham dan pemilik yang sah dari _____ lembar saham dalam Perseroan (“selanjutnya disebut “**Pemberi Kuasa**”), dengan ini memberi kuasa kepada:

*acting in their abovementioned capacity as the Shareholders and the legal owner of _____ shares in the Company (“hereinafter shall be referred to as the “**Authorizer**”) hereby grants authority to:*

Nama/Name : Melania Tan
KTP/Passport No. : 3171067006630005
Alamat/Address : PT RAYA SAHAM REGISTRA
Gedung Plaza Sentral Lantai 2,
Jl. Jend. Sudirman Kav. 47- 48, Jakarta, 12390

(selanjutnya disebut “**Penerima Kuasa**”)

*(hereinafter shall be referred to as the “**Proxy**”)*

-----K H U S U S-----

baik bersama-sama maupun sendiri-sendiri mewakili serta bertindak untuk dan atas nama Pemberi Kuasa menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Luar Biasa Perseroan, yang dilaksanakan sesuai dengan ketentuan anggaran dasar Perseroan, yang akan diselenggarakan di Wisma Barito Pacific II, Ruang Auditorium, Lantai Mezzanine, Jl. Let. Jend. S. Parman Kav. 60, Jakarta Barat 11410, pada hari Kamis, tanggal 19 Juni 2025, pukul 14.00 WIB s/d selesai (“**Rapat**”), dan memberi suara atas agenda sebagai berikut:

-----SPECIFICALLY-----

*Either jointly or severally represent and act for and on behalf of the Authorizer to attend the Annual and Extraordinary General Meeting of Shareholders of the Company, conducted in accordance with the provisions of the Company's Articles of Association, which will be held at Wisma Barito Pacific II, Auditorium Room, Mezzanine Floor, Jl. Let. Jend. S. Parman Kav. 60, West Jakarta 11410, on Thursday, 19 June 2025, 02.00 PM until finish (the “**Meeting**”), and to give vote on the following agenda:*

Agenda Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan / Agenda of Annual General Meeting of Shareholders	Keputusan/Resolution		
	Setuju/Agree	Tidak setuju/ Against	Abstain/ Abstain
1. Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan dan Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2024; <i>Approval for the Company's Annual Report and authorization of Company's Financial Statements for the fiscal year of 2024;</i>			
2. Persetujuan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku 2024; <i>Approval for the use of Company's profit for fiscal year of 2024;</i>			
3. Penunjukkan dan penetapan kantor akuntan publik untuk melakukan audit terhadap Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2025; <i>Appointment and determination of public accountant to audit the Company's Financial Statement for fiscal year of 2025;</i>			
4. Persetujuan perubahan susunan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan sehubungan dengan telah berakhirnya masa jabatan, dan pengangkatan kembali Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk periode tahun 2025 – 2028; <i>Approval for changes of member of Company's Board of Directors and Board of Directors due to expiration of their term of office, and re-appointment of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners for the period of 2025 – 2028;</i>			
5. Persetujuan penetapan gaji/honorarium, remunerasi, dan/atau tunjangan lainnya untuk anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan; dan <i>Approval for determination of salary/honorarium, remuneration, and/or other allowance for members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners; and</i>			
6. Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Pelaksanaan Waran dan Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Obligasi Berkelanjutan III Barito Pacific Tahap I Tahun 2023, Obligasi Berkelanjutan III Barito Pacific Tahap II Tahun 2023, dan Obligasi Berkelanjutan III Barito Pacific Tahap III Tahun 2024. <i>Report on the Use of Proceeds from the Company's Warrant and Company's Shelf Registration Bonds III Phase I of 2023, Shelf Registration Bonds III Phase II of 2023, and Shelf Registration Bonds III Phase III of 2024.</i>			

Agenda Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa / Agenda of Extraordinary General Meeting of Shareholders	Keputusan/Resolution		
	Setuju/Agree	Tidak setuju/Against	Abstain/Abstain
1. Persetujuan perubahan Anggaran Dasar Perseroan. <i>Approval for amendment of the Company's Article of Association.</i>			

Untuk keperluan tersebut, Penerima kuasa berhak dan berwenang menghadap dimana perlu, meminta dan memberi keterangan-keterangan, mengeluarkan suara dalam Rapat tersebut, mengajukan dan menerima usulan-usulan, menandatangani surat-surat/akta-akta yang diperlukan, singkatnya, Penerima Kuasa berhak dan berwenang melakukan segala tindakan yang dipandang baik dan perlu, guna terlaksananya maksud pemberian KUASA ini. SURAT KUASA ini diberikan dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut :

- a) Bahwa SURAT KUASA ini merupakan kuasa yang berkesinambungan untuk acara Rapat, untuk setiap penundaan (-penundaan) dari Rapat atau untuk rapat baru dengan acara yang sama sehingga SURAT KUASA ini tetap berlaku dan efektif, terkecuali jika dibatalkan dan diberitahukan pada Perseroan secara tertulis oleh Pemberi Kuasa;
- b) Bahwa Pemberi Kuasa, baik sekarang maupun dikemudian hari, menyatakan tidak akan mengajukan suatu keberatan dan atau sanggahan dalam bentuk apapun juga, sehubungan dengan tindakan-tindakan yang dilakukan Penerima Kuasa berdasarkan SURAT KUASA ini serta segala akibatnya menurut hukum, karenanya Pemberi Kuasa baik sekarang maupun untuk dikemudian hari menyatakan menerima dan mengesahkan semua tindakan hukum yang dilakukan oleh Penerima Kuasa atas nama Pemberi Kuasa, berdasarkan SURAT KUASA ini;
- c) Bahwa Penerima Kuasa berhak dan berwenang untuk melakukan setiap hal yang dianggap perlu dan menandatangani setiap dokumen yang dibutuhkan dalam menjalankan keputusan (-keputusan) yang secara sah ditetapkan dalam Rapat;

For the above purpose, the Proxy have the right and authority to appear when necessary, request and give explanations, to give vote at the Meeting, submit and receive proposals, sign necessary letters/deeds, in short, the Proxy is entitled and authorized to implement all actions which is deemed decent and necessary, to fulfill the purpose of this POWER OF ATTORNEY. This POWER OF ATTORNEY is given by the following terms and conditions:

- a) *Whereas this POWER OF ATTORNEY is a continuous authorization for all Meeting agenda, including for its each delay(s) or for new meeting with the same agenda so that this POWER OF ATTORNEY remains valid and effective, unless be revoked and notified to the Company in writing by the Authorizer;*
- b) *Whereas the Authorizer, either present or in the future, states that would not submit an objection or rebuttal in any form, in relation to the acts which have been implemented by the Proxy under this POWER OF ATTORNEY and its legal consequences, therefore the Authorizer, whether present or in the future, accept and certify all legal actions undertaken by the Proxy on behalf of the Authorizer, on the basis of this POWER OF ATTORNEY;*
- c) *Whereas the Proxy has the right and authority to implement any action that is considered necessary and to sign any required document to conduct the decision(s) which been taken in the Meeting;*

- d) Bahwa Pemberi Kuasa memberikan kuasa ini dengan hak substitusi;
- e) bahwa SURAT KUASA ini berlaku sejak tanggal ditandatanganinya SURAT KUASA ini.

- d) *Whereas the Authorizer grants this POWER OF ATTORNEY with substitution right;*
- e) *Whereas this POWER OF ATTORNEY is valid from the signing date of this POWER OF ATTORNEY.*

Demikian SURAT KUASA ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Thus this POWER OF ATTORNEY is given to the party concerned to be used accordingly.

Tanggal/Date:

_____ 2025/ _____ 2025

Pemberi Kuasa/*The Authorizer*,

Penerima Kuasa/*Proxy*

Materai Rp 10.000,-

Nama/Name :

Nama/Name :

**Surat Kuasa
Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan
Luar Biasa**

**Power of Attorney
Annual and Extraordinary General Meeting of
Shareholders**

**PT Barito Pacific Tbk
("Perseroan")/(the "Company")**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

The undersigned below:

Nama/Name :
Alamat/Address :

dalam hal ini diwakili oleh:

in this matter to be represented by:

Nama/Name :
KTP/Passport No. :
Jabatan/Title :

bertindak dalam kapasitasnya tersebut diatas sebagai Pemegang Saham dan pemilik yang sah dari _____ lembar saham dalam Perseroan ("selanjutnya disebut "**Pemberi Kuasa**"), dengan ini memberi kuasa kepada :

*acting in their abovementioned capacity as the Shareholders and the legal owner of _____ shares in the Company ("hereinafter shall be referred to as the "**Authorizer**") hereby grants authority to:*

Nama/Name : Melania Tan
KTP/Passport No. : 3171067006630005
Alamat/Address : PT RAYA SAHAM REGISTRA
Gedung Plaza Sentral Lantai 2,
Jl. Jend. Sudirman Kav. 47- 48, Jakarta, 12390

(selanjutnya disebut "**Penerima Kuasa**")

*(hereinafter shall be referred to as the "**Proxy**")*

-----K H U S U S-----

-----SPECIFICALLY-----

baik bersama-sama maupun sendiri-sendiri mewakili serta bertindak untuk dan atas nama Pemberi Kuasa menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Luar Biasa Perseroan, yang dilaksanakan sesuai dengan ketentuan anggaran dasar Perseroan, yang akan diselenggarakan di Wisma Barito Pacific II, Ruang Auditorium, Lantai Mezzanine, Jl. Let. Jend. S. Parman Kav. 60, Jakarta Barat 11410, pada hari Kamis, tanggal 19 Juni 2025, pukul 14.00 WIB s/d selesai ("**Rapat**"), dan memberi suara atas agenda sebagai berikut:

*Either jointly or severally represent and act for and on behalf of the Authorizer to attend the Annual and Extraordinary General Meeting of Shareholders of the Company, conducted in accordance with the provisions of the Company's Articles of Association, which will be held at Wisma Barito Pacific II, Auditorium Room, Mezzanine Floor, Jl. Let. Jend. S. Parman Kav. 60, West Jakarta 11410, on Thursday, 19 June 2025, 02.00 PM until finish (the "**Meeting**"), and to give vote on the following agenda:*

Agenda Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan / Agenda of Annual General Meeting of Shareholders	Keputusan/Resolution		
	Setuju/Agree	Tidak setuju/ Against	Abstain/ Abstain
1. Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan dan Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2024; <i>Approval for the Company's Annual Report and authorization of Company's Financial Statements for the fiscal year of 2024;</i>			
2. Persetujuan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku 2024; <i>Approval for the use of Company's profit for fiscal year of 2024;</i>			
3. Penunjukkan dan penetapan kantor akuntan publik untuk melakukan audit terhadap Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2025; <i>Appointment and determination of public accountant to audit the Company's Financial Statement for fiscal year of 2025;</i>			
4. Persetujuan perubahan susunan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan sehubungan dengan telah berakhirnya masa jabatan, dan pengangkatan kembali Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk periode tahun 2025 – 2028; <i>Approval for changes of member of Company's Board of Directors and Board of Directors due to expiration of their term of office, and re-appointment of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners for the period of 2025 – 2028</i>			
5. Persetujuan penetapan gaji/honorarium, remunerasi, dan/atau tunjangan lainnya untuk anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan; dan <i>Approval for determination of salary/honorarium, remuneration, and/or other allowance for members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners; and</i>			
6. Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Pelaksanaan Waran dan Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Obligasi Berkelanjutan III Barito Pacific Tahap I Tahun 2023, Obligasi Berkelanjutan III Barito Pacific Tahap II Tahun 2023, dan Obligasi Berkelanjutan III Barito Pacific Tahap III Tahun 2024. <i>Report on the Use of Proceeds from the Company's Warrant and Company's Shelf Registration Bonds III Phase I of 2023, Shelf Registration Bonds III Phase II of 2023, and Shelf Registration Bonds III Phase III of 2024</i>			

Agenda Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa / <i>Agenda of Extraordinary General Meeting of Shareholders</i>	Keputusan/Resolution		
	Setuju/Agree	Tidak setuju/ Against	Abstain/ Abstain
1. Persetujuan perubahan Anggaran Dasar Perseroan. <i>Approval for amendment of the Company's Article of Association.</i>			

Untuk keperluan tersebut, Penerima kuasa berhak dan berwenang menghadap dimana perlu, meminta dan memberi keterangan-keterangan, mengeluarkan suara dalam Rapat tersebut, mengajukan dan menerima usulan-usulan, menandatangani surat-surat/akta-akta yang diperlukan, singkatnya, Penerima Kuasa berhak dan berwenang melakukan segala tindakan yang dipandang baik dan perlu, guna terlaksananya maksud pemberian KUASA ini.

SURAT KUASA ini diberikan dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut :

- a) Bahwa SURAT KUASA ini merupakan kuasa yang berkesinambungan untuk acara Rapat, untuk setiap penundaan (-penundaan) dari Rapat atau untuk rapat baru dengan acara yang sama sehingga SURAT KUASA ini tetap berlaku dan efektif, terkecuali jika dibatalkan dan diberitahukan pada Perseroan secara tertulis oleh Pemberi Kuasa;
- b) Bahwa Pemberi Kuasa, baik sekarang maupun dikemudian hari, menyatakan tidak akan mengajukan suatu keberatan dan atau sanggahan dalam bentuk apapun juga, sehubungan dengan tindakan-tindakan yang dilakukan Penerima Kuasa berdasarkan SURAT KUASA ini serta segala akibatnya menurut hukum, karenanya Pemberi Kuasa baik sekarang maupun untuk dikemudian hari menyatakan menerima dan mengesahkan semua tindakan hukum yang dilakukan oleh Penerima Kuasa atas nama Pemberi Kuasa, berdasarkan SURAT KUASA ini;
- c) Bahwa Penerima Kuasa berhak dan berwenang untuk melakukan setiap hal yang dianggap perlu dan menandatangani setiap dokumen yang dibutuhkan dalam menjalankan keputusan (-keputusan) yang secara sah ditetapkan dalam Rapat;
- d) Bahwa Pemberi Kuasa memberikan kuasa ini dengan hak substitusi;

For the above purpose, the Proxy have the right and authority to appear when necessary, request and give explanations, to give vote at the Meeting, submit and receive proposals, sign necessary letters/deeds, in short, the Proxy is entitled and authorized to implement all actions which is deemed decent and necessary, to fulfill the purpose of this POWER OF ATTORNEY.

This POWER OF ATTORNEY is given by the following terms and conditions:

- a) *Whereas this POWER OF ATTORNEY is a continuous authorization for all Meeting agenda, including for its each delay(s) or for new meeting with the same agenda so that this POWER OF ATTORNEY remains valid and effective, unless be revoked and notified to the Company in writing by the Authorizer;*
- b) *Whereas the Authorizer, either present or in the future, states that would not submit an objection or rebuttal in any form, in relation to the acts which have been implemented by the Proxy under this POWER OF ATTORNEY and its legal consequences, therefore the Authorizer, whether present or in the future, accept and certify all legal actions undertaken by the Proxy on behalf of the Authorizer, on the basis of this POWER OF ATTORNEY;*
- c) *Whereas the Proxy has the right and authority to implement any action that is considered necessary and to sign any required document to conduct the decision(s) which been taken in the Meeting;*
- d) *Whereas the Authorizer grants this POWER OF ATTORNEY with substitution right;*

e) bahwa SURAT KUASA ini berlaku sejak tanggal ditandatanganinya SURAT KUASA ini.

e) *Whereas this POWER OF ATTORNEY is valid from the signing date of this POWER OF ATTORNEY.*

Demikian SURAT KUASA ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Thus this POWER OF ATTORNEY is given to the party concerned to be used accordingly.

Tanggal/Date:

_____ 2025/ _____ 2025

Pemberi Kuasa/*The Authorizer*,

Penerima Kuasa/*Proxy*

Materal Rp 10.000,-

Nama/Name :
Jabatan/Title:

Nama/Name :